

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования
Исполнительного комитета города
Набережные Челны



Р. Н. Хузин

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 41»



Ш. Р. Закиров

СОГЛАСОВАНО

Директор Набережночелнинского
Института (филиала) КФУ



Г.О.Котиев

СОГЛАСОВАНО

Директор МБУ «Информационно-
методический центр г. Набережные
Челны»



Н. А. Нестерова



**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Управление образования Исполнительного комитета
города Набережные Челны
Набережночелнинский институт (филиал)
Казанского (Приволжского) Федерального Университета
Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический
центр г. Набережные Челны»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 41»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о I Всероссийской научно-практической конференции
«Новый интеллект», приуроченный Году семьи в России**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи I Всероссийской молодежной научно-практической конференции «Новый интеллект», приуроченный Году семьи в России, по теме «Гаилэм жәүһәрләре» («Яркие представители, прославившие свою семью»), порядок организации, проведения, подведения итогов конференции и награждения победителей и призеров. Конференция является формой организации исследовательской деятельности обучающихся и педагогов.

II. Цели и задачи Конференции

2.1. Целью Конференции является выявление способных, одаренных детей и создание условий для развития и реализации интеллектуальных возможностей.

2.2. Задачи Конференции:

- ознакомление обучающихся яркими представителями, прославившими в различных областях свою семью, страну;
- приобщение обучающихся к духовным ценностям, традициям национальной культуры;
- популяризация и сохранение традиционных семейных ценностей, являющихся основой крепкой и счастливой семьи;
- нравственно-эстетическое воспитание обучающихся;
- формирование исследовательской и коммуникативной компетенций;

- осуществление интеграции государственных и общественных усилий во взаимодействии «Школа - ВУЗ»;
- развитие интереса к изучению культурного наследия семьи, Отечества.

III. Организаторы Конференции

3.1. Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет";
Управление образования Исполнительного комитета города Набережные Челны Республики Татарстан;
МБУ «Информационно-методический центр г. Набережные Челны»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» города Набережные Челны Республики Татарстан

IV. Участники Конференции

4.1. Участниками Конференции являются обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан и регионов Российской Федерации и педагоги. К представляемой работе необходимо приложить заявку (приложение №1), справку – Согласие на обработку персональных данных участника Конференции по установленному образцу (приложение №2), тезис выступления.

V. Предметно-тематические направления

- 5.1. Конференция проводится на татарском, русском и английском языках.
- 5.2. В рамках Конференции предлагаются следующие предметно- тематические направления:
1. Защита исследовательских работ.
Яркие представители родословной в разных областях:
 - науки, медицины и спорта;
 - производство, бизнес;
 - истории, педагогики и психологии;
 - культуры, литературы и искусства, или иной сферы деятельности(необходимо указать).
 2. Защита проектных работ: «История и традиции моей семьи», «Моя родословная» («Шәжәрәләр»).
 3. Творческие работы «Семейные драгоценности» («Гаиләм жәүһәрләре») (эссе, сочинение, стихотворение, рассказ).
- 5.3. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется оргкомитетом.
- 5.4. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения школьного этапа конференции, формирует жюри, определяет форму проведения, подводит итог, награждает победителей.
- 5.5. Все спорные вопросы решаются оргкомитетом.
- 5.6. Число победителей и призеров по каждому направлению определяется оргкомитетом.
- 5.7. Оргкомитет оставляет за собой право отбора материалов для выступления и публикации. В представляемых материалах могут быть использованы как самостоятельно созданные ресурсы, так и заимствованные. При использовании чужих материалов конкурсанты должны сделать ссылку на используемые материалы.
- 5.8. Экспертные комиссии определяют победителей и призеров Конференции.

VI. Основные правила, предъявляемые к содержанию и оформлению научно-исследовательской работы

6.1. Структура исследовательской работы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при наличии).

Текст исследовательской работы должен быть напечатан на компьютере шрифтом 14 пунктов на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 через 1,5 межстрочный интервал.

При оформлении работы рекомендуется оставлять поля вокруг текста следующих размеров: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Контурные поля не наносятся.

6.2. Общие требования к оформлению тезисов.

Текст тезисов должен быть напечатан на компьютере. Оформление производится в текстовом редакторе Microsoft Word через межстрочный интервал –1, шрифтом Times New Roman 12 пунктов с отступом от края сверху и снизу, слева и справа 2 см и форматируется по ширине всего листа. Контурные поля не наносятся.

Тезисы должны быть оформлены следующим образом:

- кратко должны быть представлены основные мысли научно-исследовательской работы;

- должны быть тщательно отредактированы и не содержать ошибок;

- заголовок текста тезисов печатается жирным прописным шрифтом 14 пунктов и форматируется по центру, точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;

- фамилия и имя автора (указывать полностью), класс, школа; фамилия, имя, отчество (полностью) научного руководителя печатается по образцу шрифтом 14 пунктов и форматируется справа листа;

Объем текста тезисов – 1 страница.

VII. Требования к проектной работе

7.1. Структура проектной работы

- титульный лист;
- паспорт проекта;
- содержание;
- введение;
- актуальность, цель, задачи, проблема (гипотеза);
- теоретические основы и анализ информационных источников;
- практическая или экспериментальная часть;
- заключение;
- библиографический список используемых источников;
- приложения.

Титульный лист. В верхнем поле указывается полное название учебного заведения. В среднем поле помещается название работы без слова «тема», без кавычек, без точки в конце предложения. Название при необходимости может содержать подзаголовки для конкретизации темы. Ниже с правой стороны листа помещаются сведения об авторе с указанием фамилии, имени, класса, пишется «Руководитель» и указываются его фамилия и инициалы, должность.

Содержание (оглавление) оформляется в соответствии со структурой проектной работы. Включает название этапов, которые точно повторяют заголовки в тексте. «Содержание» помещается на отдельном листе. Все пункты в «Содержании» начинаются с заглавной буквы. Последнее слово соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Паспорт проекта должен содержать обязательные пункты:

- предметное направление;
- возрастная категория (класс);
- секция (информационные проекты, практико-ориентированные, творческие);
- название проекта;
- цель проекта;
- задачи проекта (2-4 задачи);
- аннотация – не более 10 строк (актуальность проекта, значимость, продукт проекта, кратко содержание);
- сроки проведения;
- проблема, решению которой посвящен проект (1-2 предложения);
- этапы работы над проектом;
- форма представления проекта;
- используемые информационные ресурсы: печатный и электронный материал;
- используемые информационные технологии и программные продукты.

Отчеты по этапам (соответствуют этапам проекта)

Каждый этап содержит план работы (циклограмму).

В содержание отчета входят:

- анализ собранной информации по теме проекта,
- результаты исследований и анализа;
- эскизы, чертежи, наброски, расчеты и др.;
- материалы к презентации;
- оценка продукта и процесса (самооценка и внешняя экспертиза).

Краткое описание конечного продукта.

Заключение – это итог работы, суть которой должна быть понятна без чтения основной части. Заключение содержит формулировку кратких выводов по задачам, обращает внимание на достижение цели и выполнение поставленных задач, подтверждением выдвинутых гипотез. Выводы по практической части – корректно сформулированные положения, которые являются результатом анализа полученных самим автором данных. На вопрос, поставленный во введении, должен быть дан ответ в заключении. При необходимости указываются возможные направления дальнейшей работы.

Библиографический список используемых источников располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Правила оформления библиографии содержатся в Образце. Библиографический список может быть помещен на отдельном листе.

Приложение должно содержать сам продукт или его фото, макет, может содержать эскизы продукта проекта, чертежи графики и т.п.

Объем работы – не более 10-15 страниц без приложений.

Требования к оформлению работы

Текст проекта печатается на одной стороне листа формата А4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал – полуторный, (для таблиц кегль 12 и интервал одинарный), текст выравнивается по ширине; размер полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого 10 мм. Обязательны абзацные отступы, их величина - на усмотрение автора. Текст должен быть хорошо читаемым.

7.2. Проект и презентация должны быть авторскими. За достоверность авторства работы ответственность несет лицо, представившее работу на конкурс!

VIII. Порядок организации и проведения Конференции

8.1 Конференция проводится в два этапа:

8.1.1. I этап – (заочный) отборочный. Работы для рецензирования принимаются с 22 февраля по 11 марта 2024 года. Заявку, тезисы выступления (1 страница печатного текста), исследовательские, проектные и творческие работы необходимо направить на электронную почту newintelligence-41@mail.ru пометкой «Конференция», указав название секции, язык работы, фамилию автора. По истечении указанного срока заявки и работы не принимаются.

Поступившие в установленный организационным комитетом срок научно-исследовательские, проектные, творческие работы подлежат рецензированию жюри в срок до 15 марта 2024 года.

Результаты отборочного этапа размещаются на сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» города Набережные Челны Республики Татарстан (https://edu.tatar.ru/n_chelny/page3310023.htm).

8.1.2. II этап – очный, заключительный, который состоится в 09.00 часов

27 марта 2024 года в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» города Набережные Челны Республики Татарстан по адресу: город Набережные Челны, улица имени Ильдара Маннанова, дом 11. Телефон: +7(855)-225-30-41;+7(855)-225-32-41.

Участники очного этапа представляют жюри экземпляр работы.

Участие в очном этапе конкурса предусматривает выступление обучающихся с устным докладом. Время выступления 5-7 минут. Доклад может сопровождаться таблицами, графиками, иллюстрациями, видео, демонстрацией работы модели и т.д. После окончания презентации проекта эксперты вправе задать уточняющие вопросы выступающим по теме работы.

IX. Подведение итогов и награждение победителей Конференции

9.1. Публичное выступление участника на Конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями.

Критерии оценки защиты обучающимися научно-исследовательских работ:

- корректность использования методик исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- новизна и оригинальность;
- оформление работы;
- логическое построение выступления, соответствие теме;
- грамотность речи;
- раскрытие теоретической и практической части вопроса;
- глубина выводов;
- умение отвечать на вопросы.

9.2. Победителям, призерам вручаются дипломы лауреатов за I, II, III место. Всем участникам очного этапа вручаются «Сертификаты участника».

X. Контактная информация

Контактный телефон для справок: 89196940986, Вагизова Гулия Наилевна

Материалы принимаются на адрес: newintelligence-41@mail.ru

Форма заявки

| № п/п | Ф.И.О (полностью) участника \ электронный адрес | Секция, название работы | Класс | Город (район, населенный пункт, регион) | Наименование общеобразовательной организации по Уставу | Ф.И.О (полностью) научного руководителя, номер телефона, электронный адрес |
|-------|---|-------------------------|-------|---|--|--|
| | | | | | | |

Согласие на обработку своих персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

В целях участия в I Всероссийской научно-практической конференции «Новый интеллект», приуроченный Году семьи в России (далее – конференция) даю согласие организатору конференции на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (в случае участия моего ребенка в конкурсе) _____

_____ паспорт _____, выдан _____

(далее – персональные данные участника).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место жительства, школа, класс, результаты участия в конференции. Организатор в целях участия участника в конкурсе и его организации имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных участника третьим лицам – учреждениям культуры, образовательным организациям, органам управления культурой и образованием районов (городов), иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение конференции, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением в целях участия в конференции и его организации разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие мои персональные данные, в т.ч биометрические, и персональные данные, в т.ч биометрические, моего ребенка (в случае участия моего ребенка в конкурсе): фамилия, имя, отчество, место жительства, кроме указания улицы и дома, класс, школа, результат заключительного этапа конкурса, а также публикацию в открытом доступе видеозапись с изображением моей

внешности, в т.ч. лица и(или) внешности, в т.ч. лица моего ребенка в случае его участия в конкурсе.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

_____/_____
(личная подпись) / (ФИО)

«__»_____2024г
(дата)